

# 《招投标与合同实务》课程标准

## 一、概述

### （一）课程性质

招投标与合同签订，是商品交易活动的一种最佳的运作方式之一，也是国际上通用的一种经济模式。工程专业人员利用招投标与合同的法律手段，可使建设产品的发承包双方得到合法权益的保障和实施。因此，《招投标与合同实务》学习领域课程是高等职业教育“建筑工程技术”专业的主要课程之一，它是从事建筑职业岗位工作中必备的专业知识。

本课程主要培养学生综合运用相关专业课程知识，培养有创造性地提出问题、分析问题和解决问题的理论思维能力和与之互动的建筑设计实践能力和职业素质。

### （二）课程的基本理念

本课程属学习领域课程，是从工程管理职业岗位行动领域中提炼出来的完整工作过程，并在此基础上，根据行动情境中相对独立完整的工作任务进行学习情境构建。学习领域课程是按照工作过程设计的主题学习单元，可操作性强，充分体现了职业岗位工作过程的内涵，并模拟职业岗位工作过程开展教学活动，结合工学结合和行动导向的教学方法，真正实现教育与岗位的零距离对接，从而有效形成职业行动能力。

### （三）课程设计思路（框架结构）

例：

序号	模块（或单元）	项目	工作任务	学时
1	模块一 建设工程项目招标组织	1. 建设工程项目招标	1. 建设工程项目分类、程序和发承包管理模式	0.5
			2. 工程招投标的作用、原则，工程招标范围、种类、招标形式及招标方式	0.5
		2. 建设工程施工招标准备工作	1. 工程施工招标的程序	0.5
			2. 工程施工招标应具备的条件	0.5
			3. 招标要点报告的编制	0.5
			4. 编制建筑工程项目施工规划	0.5
			5. 编制工程标底	0.5
			6. 编制招标公告或投标邀请书	0.5
			7. 施工招标资格预审文件的编制	0.5
			8. 施工招标文件的编制	0.5

		3. 投标人资格审查 实务	1. 投标人资格审查方式和审查标准	0.5
			2. 投标人资格预审的目的和内容	0.5
			3. 投标人资格后审的目的和内容	0.5
			4. 投标人资格审查的程序	0.5
			5. 投标人资格审查应注意事项	0.5
		4. 建设工程施工 招标实务	1. 发售招标文件，组织现场踏勘和投标预备会	0.5
			2. 招标文件的修订和补遗	0.5
			3. 开标、评标	0.5
			4. 确定中标人和发出中标通知书	0.5
			5. 签订工程施工合同和发出开工通知	0.5
课时小计				10
2	模块二 建设工程施工 投标组织	1. 施工投标准备工作	1. 建设工程投标的一般规定	1
			2. 工程施工投标程序	1
			3. 投标前期工作	2
			4. 编制投标资格预审申请文件；	2
			5. 编制投标文件；	2
		2. 建设工程施工投标实 务	1. 投标报名和参与资格预审	1
			2. 办理注册手续	1
			3. 领取和研究招标文件	2
			4. 调查投标环境和参加投标预备会	2
			5. 办理投标担保	1
			6. 投标决策、策略和技巧	1
			7. 投标风险分析与防范	1
			8. 递交投标文件和参加开标会议	2
			9. 领取中标通知书和签订工程施工合同	1
课时小计				20
3	模块三 建设工程 施工合同	1. 建设工程施工合同签订	1. 合同法律基础	0.5
			2. 施工合同的基本原理	1
			3. 施工合同的签订	0.5
		2. 建设工程施工合同示范 文本应用	1. 建设工程合同示范文本的分类	0.5
			2. 建设工程施工合同示范文本应用	0.5
		3. 建筑工程施工合同操作	1. 建设工程施工合同纠纷案件适用法律问题	0.5

		实务	2. 工程风险管理	0.5
			3. 工程现场签证	0.5
			4. 工程索赔管理	0.5
			5. 工程合同纠纷的解决	1
			课时小计	
总课时			36	

## 二、 课程目标

### （一）能力目标：

（1）根据国家的法律法规文件和规范标准、工程施工招标文件、设计图纸、工程定额、施工现场环境和建筑市场的价格行情，采集和分析招标人的工程概况、工程款支付及投标竞争对手能力等信息，从而编制行之有效的建筑工程施工组织设计，计算和制定合理的投标报价；

（2）掌握工程风险分析和合同谈判的基本技巧，达到能合理签订建设工程施工合同的目的；

（3）掌握工程合同的订立程序、合同生效要件、无效合同的辨别、合同履行抗辩权的应用、合同变更的条件和形式、合同解除的方法、合同违约责任的分析 and 处理以及合同争议的解决方法；

（4）对所学的专业知识能循序贯通，树立经济责任意识，善于运用法律手段，正确处理和解决工程索赔及工程合同纠纷等事项；

（5）从事本行业的专业人员要具备良好的职业道德和高度的社会责任感，在工作中具有科学的工作态度，善于与同事及其他单位的有关人员进行沟通协调。

### （二）知识目标：

（1）了解《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》及《中华人民共和国建筑法》等法律法规的基本知识和内容；

（2）要理解“三法”中与建设工程有关的法律法规的基本原理和规定；

（3）熟练掌握施工合同的分类和总价合同、单价合同、成本加酬金合同的应用；

（4）掌握建设工程项目招投标和签订工程合同的程序和方法，利用招投标与合同这一法律手段，融会到建设工程产品生产的全过程中，达到发承包双方的合法权益得以维护和保障的目的。

### （三）素质目标：

（1）思想素质：具有正确的人生观、价值观、世界观；

（2）道德素质：具有正确的道德认识，端正社会道德行为水平和良好的道德修养；爱岗敬业，诚实守信，服务社会；

- (3) 身体素质：各方面身体素质水平良好，为工作、生活、学习打下坚实的基础；
- (4) 心理素质：具有良好的心理素质，具有充分的适应力，能适度地控制情绪，能保持良好的人际关系；
- (5) 职业素质：训练中模拟实际工作环境严格要求，规范操作，注意相关数据的准确性，资料可靠性多人合作的职责意识，保证工作质量，态度认真，具备一定的职业道德。

### 三、 内容标准

按照项目、工作任务要素阐述学生学习的内容和需要实现的目标。

#### （一）项目一

##### 1. 工作任务

- (1) 学习内容：建设工程项目分类、程序和发承包管理模式
- (2) 实现目标：通过课堂练习的形式实现能够学习并掌握建设工程项目分类、程序和发承包管理模式的具体内容。

#### （二）项目二

##### 1. 工作任务

- (1) 学习内容：工程招投标的作用、原则，工程招标范围、种类、招标形式及招标方式
- (2) 实现目标：通过课堂练习的形式实现能够熟练掌握工程招投标的作用、原则，工程招标范围、种类、招标形式及招标方式。

#### （三）项目三

##### 1. 工作任务

- (1) 学习内容：建设工程施工招标准备工作
- (2) 实现目标：通过课堂练习的形式实现能够掌握工程施工招标的程序、应具备的条件、项目施工规划、编制招标公告或投标邀请书、预审文件的编制、施工招标文件的编制等学习内容。

#### （四）项目四

##### 1. 工作任务

- (1) 学习内容：投标人资格审查实务
- (2) 实现目标：通过课堂命题结合课堂练习的形式，学生根据教师下达的任务书来理性的分析，投标人资格审查方式和审查标准、投标人资格预审的目的和内容、投标人资格后审的目的和内容、投标人资格审查的程序、投标人资格审查应注意事项。

## （五）项目五

### 1. 工作任务

（1）学习内容：建设工程施工招标实务

（2）实现目标：学生根据教师下达的任务书进行理性的分析，组织现场踏勘和投标预备会、招标文件的修订和补遗、开标、评标、确定中标人和发出中标通知书、签订工程施工合同和发出开工通知

## （六）项目六

### 1. 工作任务

（1）学习内容：施工投标准备工作

（2）实现目标：通过课堂练习结合课后作业任务布置的形式，掌握建设工程投标的一般规定、工程施工投标程序、投标前期工作、编制投标资格预审申请文件、投标文件的编制

## （七）项目七

### 1. 工作任务

（1）学习内容：建设工程施工投标实务

（2）实现目标：通过课堂练习结合课后作业任务布置的形式，掌握投标报名和参与资格预审、办理注册手续、领取和研究招标文件、调查投标环境和参加投标预备会、办理投标担保、投标决策、策略和技巧、投标风险分析与防范、递交投标文件和参加开标会议、领取中标通知书和签订工程施工合同

## （八）项目八

### 1. 工作任务

（1）学习内容：建设工程施工合同签订

（2）实现目标：通过课堂练习结合课后作业任务布置的形式，掌握合同法律基础、施工合同的基本原理、施工合同的签订等知识点。

## （九）项目九

### 1. 工作任务

（1）学习内容：建设工程施工合同示范文本应用

（2）实现目标：通过课堂练习结合课后作业任务布置的形式，掌握建设工程合同示范文本

的分类、施工合同示范文本应用等知识点。

#### （十）项目十

##### 1. 工作任务

（1）学习内容：建设工程施工合同操作实务

（2）实现目标：通过课堂练习结合课后作业任务布置的形式，掌握建设工程施工合同纠纷案件适用法律问题、工程风险管理、工程现场签证、工程索赔管理、工程合同纠纷的解决等知识点。

## 四、 实施建议

（一）教材建议：编写、数字化资源、实训指导书等

目前本课程采用的教材为中国建筑工业出版社 2009 年 11 月出版的，由任军，谷学良主编的《建设工程招标投标与合同管理实务》，书刊号 9787112115136，该书依据《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国合同法》以及国家有关部门颁布的标招投标、合同管理方面的法律法规等规定，遵循理论与实践相结合的原则，全面系统地阐述了工程建设领域的招标投标与合同管理的理论和法律知识及操作方法，重点放在建设工程招标投标与合同实际操作的应用方面。该书主要分为建设工程项目招标组织、建设工程施工投标组织和建设工程施工合同三大部分。并力求按工作过程进行编写，将工程招投标与合同实施中遇到的实际问题 and 处理方法融入到教学中，以加强教材的通用性、实用性和可操作性。

但建设工程招投标与合同管理工作涉及的知识面很宽，跨越技术、经济、法律及管理等专业领域，是一项综合性很强的技术经济管理工作。为了更好的结合当地地域特点和具体的学情特点，我们根据学生的实际情况提出了校本教材编写的要求，具体细节如下：

##### 1、教材编写要求

- 1）教材应体现指导作用，避免写成资料作用的倾向；
- 2）紧紧围绕设定的学习情境、具体的项目任务形成内容主线，再适当扩展相关内容；
- 3）编写的教材具有系统性、实用性、延续性、拓展性等特点，格式统一，以项目教学为主。

##### 2、数字化资源共享建设

- 1）采集、编辑教学实物资料、陈列样本，丰富教学媒体，建立课程教学的有关资源库，并不断更新完善；
- 2）学校积极开发网络电子资源库，达到校园内有线、无线全覆盖，提供良好的服务平台，让师生可以方便有效的利用先进的网络教学资源；
- 3）开发与课程对应实际工作岗位需求相结合的教学资源，与企业开展校企合作，通过数字化资源共享建设合作平台，真正体现工学结合和社会服务功能。

### 3、实训指导书

- 1) 对于校外实训要聘请行业企业专家参与学校实训指导书的制定与审核工作;
- 2) 对于校内实训要制定严格的规章制度和实训手册,参与实训人员认真做好记载工作;

#### (二) 教学建议: 教学模式、学习方式

##### 1、教学模式与方法:

在教学过程中,树立正确的高职高专学生培养理念,主要采用引导文法即按资讯、计划、决策、实施、检查、评价六个过程完成教学,并在教学过程中,配合采用小组合作学习法、头脑风暴法、演讲法等充分发挥学生在学习过程中的主体作用。

根据课程内容和学生特点,在教学过程中灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导等教学方法,引导学生积极思考、乐于实践,提高教学效果。

##### 2、学习方式:

采取自主探究式、研讨式等学习方式,学生由被动学习逐步向主动学习转变,由老师教转变为我能学,由师生间的单向性活动转变为双向性互动、多边性互动,增大了课堂信息量,学生积极主动学习,小组合作、乐于探究,他们发扬团队精神,团队之间互相竞争、优势互补,并培养学生动手、动脑、动口的能力,培养创新意识。

#### (三) 评价建议:

1、设置环节艺术系室内设计专业专家委员会,聘请本行业装饰企业经理、企业知名的一线设计师,邀请兄弟院校教学主任参与本专业人才培养方案的审核,能定期开展审核建议的工作会议,并有相关的会议签到及会议记录等原始资料。

2、设置课程管理委员会,由专业负责人牵头,专业骨干教师及聘请的实训技师组成管理团队。具体职责为:

- 1) 把握行业动态,负责课程的整体建设,使课程建设具有可持续发展的潜力;
- 2) 根据职业岗位具体技能需求不断调整课程内容;
- 3) 进行学习情境、学习任务内容的调整与更新,保持课程教学的先进性;
- 4) 负责采集编辑工程影像资料,制作收集教学案例、绘制案例图纸;
- 5) 建立完善与本课程有关的教学资源库;
- 6) 负责课程协调,进行课程教学过程的组织与实施;
- 7) 负责课程实施过程的监督,进行教学质量的评价与反馈。

##### 3、校内督导和教务处负责督促和指导教师更好的完成教学任务

学校与系科建立完善的监督体系会对良好的教学氛围营造、优秀教学效果的取得起到很好的保障作用,但最重要的是要能为老师们做好榜样与指导的作用。

（四） 其它课程资源资源：教辅材料、仿真软件、网络资源等

教学过程是教师与学生不断交流、不断自我学习和不断提升的过程，需要借助多种平台来实现，具体有：

#### 1、 教辅材料

1)《建设工程招标投标与合同管理实务》主编：崔东红 肖萌，北京大学出版社，2009 年书刊号 9787301152676

2)《建设工程招标投标与合同管理实务》主编：任军，谷学良，中国建筑工业出版社，2009 年 11 月，第 1 版。书刊号 9787112115136

3)《建设工程招标与合同管理实务》由主编：李武伦，黄河水利出版社，2005 年 6 月，书刊号 9787806219034

#### 2、 仿真软件

运用本专业企业实际需求的软件进行教学，针对本专业而言，企业用的较多的为 Autocad、3dsmax、photoshop、Sketchup 等软件，而这些软件就是本系实际开设的课程，学生熟练掌握相关软件后才能适应相应的工作岗位技能需求。

#### 3、 网络资源

在网络时代，我们除了利用有限的实物资源，还要更加关注网络资源，作为精品课程、课题申报等先进的学习经验，很多都是在网络上共享的，所以积极学习别人的优秀成果，提升自身素质成为网络时代最为简单、最易操作的学习方式。

因此，在“4.5+0.5”人才培养模式的前提下，校内教学阶段本课程采用教、学、做合一的形式，使学生在该课程的学习过程中以工作任务驱动法为主，通过分析并完成教师下达的工作任务，使学生具有对应职业岗位工作的基本能力，在初步具有职业岗位工作能力的基础上，经过校外半年的综合实践顶岗实习，学生真正置身于企业的实际工作情境中，并结合实际工作任务，完成职业教育的全过程，最终全面形成职业行动能力。

执笔人：裴元生